

## MERKBLATT

---

### Struktur der Anträge

#### **Antragsformular**

Anträge sind über das Online-Bewerberportal zu stellen: [https://apply.uni-jena.de/#/current\\_announcements](https://apply.uni-jena.de/#/current_announcements)

#### **Weitere Angaben und Anlagen**

**1. Beschreibung des Vorhabens (max. 2 Seiten)**

- (a) Stand der Forschung und eigene Vorarbeiten (kurz)
- (b) Ziele und Arbeitsprogramm

**2. Begründung der beantragten Mittel**

- kurze Erläuterung der beantragten Positionen (Personalmittel, Sachmittel, Reisekosten)

**3. Lebenslauf**

**4. Publikationsliste**

- im naturwissenschaftlichen Bereich ist der H-Index anzugeben

**5. Stellungnahme des Dienstvorgesetzten zum Antrag**

In dieser Stellungnahme muss eine Erklärung enthalten sein, dass:

- für die beabsichtigte Laufzeit der Förderung durch das Programm das Anstellungsverhältnis der Antragstellerin/ des Antragstellers gesichert, mindestens aber geplant ist
- nach eigener Einschätzung im Förderungszeitraum ("Fortgeschrittene Nachwuchswissenschaftler/innen" max. 24 Monate, "Junge Nachwuchswissenschaftler/innen" max. 12 Monate) von der Antragstellerin/ dem Antragsteller ein begutachtungsfähiger Drittmittelantrag vorgelegt werden kann

### Bewertungskriterien

#### **Einschätzung durch Mitglieder des Forschungsausschuss**

Qualität des Arbeitsprogramms, Erfolgsaussichten bezüglich der Erarbeitung eines begutachtungsfähigen Projektantrages im Förderungszeitraum, Originalität des Antrages

Stand der Voraussetzungen

- bisherige Leistungen (Studien-/Promotionsabschluss, Prädikate)
- Publikationen
- bisherige Drittmittelinwerbung/Stipendien
- wissenschaftliche Preise